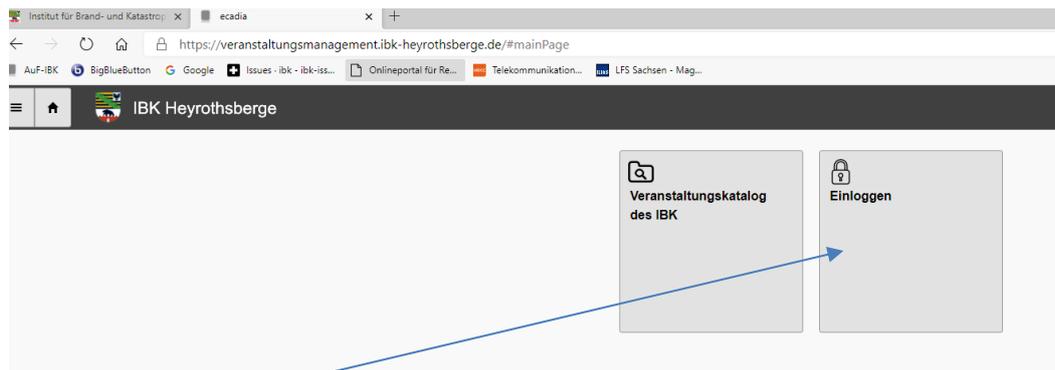


## Anleitung zum Anmelden im Aus- und Fortbildungsmanagement für öffentlich-rechtliche Aufgabenträger aus Sachsen-Anhalt

Website des IBK Heyrothsberge (Link) öffnen. <https://ibk-heyrothsberge.sachsen-anhalt.de/>



Auf den Reiter „Aus- und Fortbildung“ klicken



Auf „Einloggen“ klicken.

Einloggen

Einloggen + Neues Teilnehmerkonto + Neues Aufgabenträgerkonto

Benutzername:  
Ihr Benutzername

Passwort:  
Ihr Passwort

Anmelden

Oder kennen Sie Ihr Passwort nicht? Dann fordern Sie Ihr **Passwort per E-Mail** an.

Passwort anfordern >

Bei jeder Anmeldung muss die an das IBK gemeldete Funktions-E-Mail-Adresse unter „Benutzername“ eingegeben werden. Bei erstmaliger Anmeldung auf „Passwort anfordern“ klicken. Im Funktions-E-Mail-Postfach des Aufgabenträgers die empfangene E-Mail öffnen, unter „Passwort“ das zugesandte automatisch generierte Passwort eingeben und anschließend ändern.

Für die Aufgabenträger Feuerwehr/Gemeinde (Sachsen-Anhalt), Brandschutz/Landkreis (Sachsen-Anhalt) und Katastrophenschutzbehörde (Sachsen-Anhalt) wurde mit der gemeldeten Funktions-E-Mail-Adresse bereits ein Benutzerkonto eingerichtet.

Sollte die Notwendigkeit bestehen, die Funktions-E-Mail-Adresse des Aufgabenträgers zu ändern, teilen Sie dies dem Team Veranstaltungsmanagement unter folgender E-Mail-Adresse mit: [veranstaltungsmanagement.ibk@ibk.veranstaltungsmanagement.de](mailto:veranstaltungsmanagement.ibk@ibk.veranstaltungsmanagement.de).

Das Anlegen eines neuen Benutzerkontos unter dem Reiter „Neues Aufgabenträgerkonto“ ist für öffentlich-rechtliche Aufgabenträger des Brand- und Katastrophenschutzes aus Sachsen-Anhalt nicht zulässig, da über diesen Reiter nur Benutzerkonten für kostenpflichtige Aufgabenträger angelegt werden sollen.